

COMUNE DI ISPANI

Provincia di Salerno

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

ADOTTATA EX ART. 48 DEL TUEL N. 267/2000

N. 33 del 03 luglio 2020

Oggetto: Rimodulazione della programmazione del fabbisogno del personale e delle assunzioni per il triennio 2020/2022 - Art. 91 del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i ed art. 6 – commi 4 e 6, del D.Lgs.vo n. 165/2001 e s.m.i. – D.Lgs.vo n. 75 del 25.05.2017. Modifica della pianificazione in attuazione art. 33 – comma 2, del D.L. n. 34 del 30.04.2019 convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 28.06.2019 e del D.M. 17.03.2020. Provvedimenti.

L'anno duemilaventi, il giorno tre del mese di luglio, alle ore 15:30, presso la Residenza municipale, il dott. Vincenzo Monaco, Commissario straordinario, per la provvisoria amministrazione dell'Ente, nominato con decreto del Presidente della Repubblica del 07.04.2020, adotta la presente deliberazione, avvalendosi delle attribuzioni di competenza della Giunta comunale, ai sensi ed in conformità dell'art. 48 del D.Lgs n. 267/2000.

Partecipa ed assiste anche con funzioni di verbalizzante, il Segretario Generale avv. dr. Mario Nunzio Anastasio.

Deliberazione commissariale n. 33 del 03.07.2020

Oggetto: Rimodulazione della programmazione del fabbisogno del personale e delle assunzioni per il triennio 2020/2022 - Art. 91 del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i ed art. 6 - commi 4 e 6, del D.Lgs.vo n. 165/2001 e s.m.i. - D.Lgs.vo n. 75 del 25.05.2017. Modifica della pianificazione in attuazione art. 33 - comma 2, del D.L. n. 34 del 30.04.2019 convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 28.06.2019 e del D.M. 17.03.2020. Provvedimenti.

A seguito dell'istruttoria espletata dall'Ufficio competente.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

ATTESO che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 12.02.2020 che qui si intende integralmente riportata anche se materialmente non trascritta, prendendo atto che l'assetto organizzativo attuale dell'Ente, è quello deliberato con la D.G.C. n. 178/2019, riportato nelle premesse alla stessa, dando atto che è stata disposta, medio tempore, l'assunzione dell'Istruttore Direttivo Area Amministrativa, Categoria D1, si è deciso di:
 - ✓ **approvare** - l'aggiornamento e l'integrazione al Piano Triennale del fabbisogno di personale 2020/2022, approvato con D.G.C. n. 146/2019, nell'ottica di coniugare l'ottimale impiego delle risorse pubbliche disponibili con gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e tenuto conto che il Piano fa riferimento alla spesa potenziale massima come definita dalla dotazione organica, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;
 - ✓ **approvare** conseguentemente l'aggiornamento e l'integrazione al programma delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, nel triennio 2020/2022, secondo quanto di seguito riportato, trasferendo alla programmazione assunzionale 2020/2022 -esercizio 2020- esclusivamente l'assunzione già disposta ed avviata in attuazione del Programma assunzionale 2019/2021 -esercizio 2019-, trattandosi di atti di programmazione di natura giuridica "scorrevole", e precisamente:
 - Anno 2020: assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno e indeterminato, ex art. 20 -comma 2- del D.Lgs.vo n. 75/2017 e della Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 3/2017, mediante procedura di stabilizzazione - reclutamento speciale transitorio-, secondo quanto già stabilito con la D.G.C. n. 179/2019;
 - Anni 2021 e 2022, non risultando preventivamente alcuna disponibilità di quote da turn over per cessazioni nel periodo di riferimento, non viene formulata alcuna previsione;
 - ✓ **dare atto** che:
 - nessuna altra integrazione viene apportata alla programmazione di cui alla D.G.C. n. 146/2019;
 - risulta rispettato il limite di cui all'art. 1 - comma 557/quarter, della legge n. 296/2006;
 - il presente atto viene predisposto a modifica del DUP 2020/2022 e nelle more dell'aggiornamento, nonché del relativo bilancio di previsione;
 - quanto disposto con la presente potrà essere integrata, aggiornata, variata, alla luce delle disposizioni che saranno successivamente emanate in materia e a seguito di eventuali rinnovate valutazioni;
- la suddetta programmazione è stata successivamente allegata al D.U.P. dell'Ente per l'anno 2020, ritenendosi di dover comunque procedere alla predisposizione del P.T.F.P. quale parte integrante del D.U.P. relativo al triennio 2020/2022, riservandosi la facoltà di adottare una nuova programmazione a seguito dell'entrata in vigore della nuova disciplina normativa di cui al D.L. n. 34/2019;
- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 6 del 25.03.2020, adottata con i poteri del Consiglio comunale ai sensi dell'art. 42 del TUEL n. 267/2000, si è approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2020/2022 (D.U.P.), concernente la rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, redatto in base ai principi contabili del Decreto Legislativo n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, allegato allo stesso atto;
- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 19 del 29.05.2020, adottata con i poteri della Giunta comunale ai sensi dell'art. 48 del TUEL n. 267/2000, si è approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, laddove all'art. 2 bis è stata rimodulata la dotazione organica generale del personale dipendente e organizzata la struttura dell'Ente, come schematizzati nell'allegato sub 1) al Regolamento stesso;

VISTI:

- il Decreto legge n. 34 del 30.04.2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 28.06.2019 con specifico riferimento all'art. 33 recante norme in materia di "assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria", successivamente oggetto di modifiche ed integrazioni, nel quale – al 2° comma – testualmente si legge: "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare ((il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo)) rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, e' adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018.

RICHIAMATA la circolare sul decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, attuativo dell'art. 33 – comma 2, del sopra citato D.L. n. 34/2019, trasmessa con nota del Ministro dell'Interno – Gabinetto del Ministro – prot. n. 17102/110/1 – Uff. V Affari Territoriali dell'8.06.2020, detta – tra l'altro - le linee guida per la definizione della capacità assunzionale dei Comuni secondo specifici criteri e, oltre alla decorrenza del nuovo regime, disciplina i seguenti ambiti (rif. decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e del Ministro dell'Interno del 17.03.2020, cd. "Decreto attuativo"):

1) specificazione degli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione – Art. 2 (definizioni). Ai fini del presente decreto sono utilizzate le seguenti definizioni:

a) *spesa del personale*: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

b) *entrate correnti*: media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata

2) individuazione delle fasce demografiche e dei relativi valori-soglia– Art. 4 (Individuazione dei valori soglia di massima spesa del personale). In attuazione dell'articolo 33 - comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, come schematicamente indicato nelle tre tabelle predisposte in relazione alla fattispecie:

PRIMA FATTISPECIE - TABELLA 1): Comuni con bassa incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per assunzioni a tempo indeterminato;

SECONDA FATTISPECIE – TABELLA 3): Comuni con elevata incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti, ai quali è richiesto di attuare una riduzione del rapporto spesa/entrate;

TERZA FATTISPECIE: Comuni con moderata incidenza della spesa di personale, ovvero, “art. 6 (Individuazione dei valori soglia di rientro della maggiore spesa del personale), comma 3., i comuni in cui il rapporto fra Spesa del personale e le Entrate correnti, secondo le definizioni dell’articolo 2, risulta compreso fra i valori soglia per fascia demografica individuati dalla tabella 1 del comma 1 dell’articolo 4 e dalla tabella 3 del presente comma”.

Rientrano nella terza casistica i Comuni in cui il rapporto fra la Spesa di personale e le Entrate correnti risulta compreso fra i valori soglia individuati dall’art. 4, comma 1, e dall’art. 6, comma 1, del Decreto per ciascuna fascia demografica. I Comuni che si collocano in questa fascia intermedia possono incrementare la propria spesa di personale solo a fronte di un incremento delle entrate correnti tale da lasciare invariato il predetto rapporto. Questi comuni, in ciascun esercizio di riferimento, devono assicurare un rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti non superiore a quello calcolato sulla base dell’ultimo rendiconto approvato

- 3) determinazione delle percentuali massime di incremento annuale – Art. 5 (Percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio). In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all’articolo 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell’articolo 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione e del valore soglia di cui all’articolo 4 comma 1 - TABELLA 2);

EVIDENZIATO che tali misure innovano profondamente il quadro normativo di riferimento, introducendo la possibilità, a ricorrere di specifiche condizioni finanziarie, di incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato (2019) per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali del fabbisogno di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’Organo di Revisione

DATO ATTO che, alla luce dei successivi artt. 3 e 4, questo Ente rientra nella fascia demografica a) relativa ai Comuni con meno di 1.000 abitanti e che il valore soglia nel rapporto tra la spesa del personale e le entrate correnti, che consente l’incremento delle spese di personale, è fissato nella misura del 29,50% (art. 4 – comma 1 – tabella 1);

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- ✓ del Consiglio comunale n. 20 del 16.05.2018, di approvazione del Rendiconto della Gestione relativo all’esercizio 2017;
- ✓ del Consiglio comunale n. 12 del 26.04.2019, di approvazione del Rendiconto della Gestione relativo all’esercizio 2018;
- ✓ del Commissario Straordinario n. 7 del 25.03.2020, assunta con i poteri del Consiglio comunale ai sensi ex art. 42 TUEL, di approvazione del bilancio di previsione per l’anno 2020;
- ✓ del Commissario Straordinario n. 10 del 15.05.2020, assunta con i poteri del Consiglio comunale ai sensi ex art. 42 TUEL, di approvazione del Rendiconto della Gestione relativo all’esercizio 2019;

RILEVATO che dalle citate deliberazioni, in merito ai parametri da considerare per quanto di interesse nel presente procedimento, emerge quanto segue:

Media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti nel triennio 2017/2019				
Titoli di bilancio	anno 2017	anno 2018	anno 2019	media
Titolo 1	€ 871.501,21	€ 872.029,61	€ 900.488,94	€ 881.339,92
Titolo 1	€ 138.295,60	€ 131.192,99	€ 102.421,00	€ 123.969,86
Titolo 1	€ 197.396,33	€ 202.824,46	€ 205.555,79	€ 201.925,53
totale	€ 1.207.193,14	€ 1.206.047,06	€ 1.208.465,73	€ 1.097.350,65
Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione anno 2020				€ 109.884,66
Media delle entrate correnti nel triennio 2017/2019 al netto del FCDE anno 2020				€ 1.097.350,65
Spesa complessiva per tutto il personale, come rilevata nel rendiconto anno 2019				€ 289.732,05
IRAP (imposta regionale attività produttive), come rilevata nel rendiconto anno 2019				€ 27.212,75
Spesa complessiva per il personale al netto dell’IRAP, nel rendiconto anno 2019				€ 262.519,30
Rapporto tra	Spesa per tutto il personale (2019)		€ 262.519,30	= 23,93%
	Media entrate correnti (2017/2019)		€ 1.097.350,65	

OSSERVATO che:

- la dotazione organica di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 12.02.2020, aggiornata al 31.12.2019, è come schematicamente di seguito riportata:

CAT	PROFILO PROFESSIONALE	Dotazione D.G.C. n. 140/2019	posti coperti	vacanti
D	Istruttore Direttivo Area Amm.va	1 (dall’1.08.2019)	1	0
C	Istruttore Amministrativo contabile	1	1	0
D	Istruttore Direttivo Area Finanziaria	1	1	0
C	Istruttore Contabile amministrativo	1 (part time 35%)	0	1
D	Istruttore Direttivo Area Tecnica	2 (di cui 1 part time 60%)	0	2
B	Operaio Specializzato	1	0	1
A	Operaio	2	1	1
C	Istruttore Vigilanza/Agente di P.L.	1	1	0
	TOTALE	10	5	5

RILEVATO che:

- nelle more del presente atto, sono state adottate le seguenti proprie deliberazioni, assunte con i poteri della Giunta comunale ai sensi dell'art. 48 TUEL:
 - ✓ n. 14 del 15.05.2020 ad oggetto: "Presenza d'atto delle dimissioni volontarie e collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata "quota 100" - Dipendente Ferrara Antonio - Provvedimenti";
 - ✓ n. 15 del 15.05.2020 ad oggetto: "Presenza d'atto delle dimissioni volontarie e collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata "quota 100" - Dipendente Marotta Salvatore - Provvedimenti";
 - ✓ n. 31 del 26.06.2020 ad oggetto: "Incarico di collaborazione esterna per il funzionamento dell'Ufficio Tecnico comunale conferito all'arch. Pasquale Leone. Provvedimenti";
- il posto di istruttore direttivo tecnico - categoria D/D1 - allo stato -, risulta vacante e non immediatamente ricopribile, oltre al fatto che dal 1° novembre 2020 verranno a mancare due figure professionali indispensabili - essendo gli unici dipendenti incaricati e responsabili, dell'Ufficio di Polizia Locale (Lgt. Antonio Ferrara) e del Settore Finanziario-Tributi (rag. Salvatore Marotta) - al funzionamento degli Uffici e regolare svolgimento delle attività amministrative e gestionali dell'Ente, oltre che di controllo e vigilanza del territorio e la sicurezza stradale;
- con la stagione estiva questo Comune - costituito da tre nuclei abitati (Ispani Capoluogo e le due Frazioni di Capitello e San Cristoforo) -, si popola in maniera consistente, essendo meta di numerosi villeggianti amanti delle bellezze naturali dei luoghi che l'Ente custodisce e, quindi, per tale periodo, occorre provvedere ad assicurare il servizio di vigilanza urbana, a cui, attualmente e su tutto il vasto territorio comunale, è assegnato un solo dipendente; situazione a cui si è sempre fatto fronte con l'assunzione di n. 3 (tre) vigili straordinari, part-time al 50% ed a tempo determinato, per un periodo massimo di 60 giorni e che con il pensionamento dell'unico dipendente assegnato a tale compito e funzione, dall'1.11.2020 l'Ufficio di Polizia Locale resterà completamente scoperto;

CONSIDERATO ai fini dell'impiego ottimale delle risorse come richiesto dalle Linee Guida sopra citate è necessario:

- perseguire l'ottimale distribuzione del personale tramite la mobilità interna ed esterna;
- prevedere eventuali progressioni di carriera nella programmazione;
- prevedere ogni forma di ricorso a tipologie di lavoro flessibile;

RICHIAMATA la precedente già innanzi citata deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 12.02.2020, avente ad oggetto l'approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2020/2022;

RAVVISATA, dunque, la necessità di rimodulare ed aggiornare il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022 e il relativo piano occupazionale, in coerenza con i vincoli di finanza pubblica e con il quadro normativo vigente in materia di spese di personale;

VISTA la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020-2022, ed a seguito di attenta valutazione:

- a) del fabbisogno di personale connesso ad esigenze permanenti in relazione ai processi lavorativi svolti e a quelli che si intendono svolgere;
- b) delle possibili modalità di gestione dei servizi comunali, al fine di perseguire gli obiettivi di carattere generale di efficienza, efficacia ed economicità della pubblica amministrazione;
- c) dei vincoli cogenti in materia di spese di personale;

RITENUTO, in particolare, di dover disporre una rimodulazione ed aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il periodo 2020-2022 e della relativa dotazione organica dell'Ente dando indirizzo, in particolare, per la copertura di:

- un posto a tempo pieno e indeterminato di *funzionario tecnico* (categoria D) da assegnare all'Ufficio Tecnico comunale;
- un posto a tempo pieno e indeterminato di *funzionario economico* (categoria D), in sostituzione dell'unità la cui cessazione è fissata al 1° novembre p.v., da assegnare al Settore Finanziario-Tributi dell'Ente;
- un posto a tempo pieno e indeterminato di *istruttore di vigilanza* (categoria C), in sostituzione dell'unità la cui cessazione è fissata al 1° novembre p.v., da assegnare all'Ufficio di Polizia Locale dell'Ente;
- un posto a tempo parziale (part time al 50%) e indeterminato di *istruttore tecnico* (categoria C), da assegnare all'Ufficio Tecnico comunale;
- un posto a tempo parziale (part time al 50%) e indeterminato di *istruttore economico* (categoria C), da assegnare al Settore Finanziario-Tributi dell'Ente;

RITENUTO altresì di confermare e ratificare il contenuto della propria precedente deliberazione n. 21 del 05.06.2020 in materia di reclutamento di agenti di P.L. a tempo determinato e part

time al 50%, nel rispetto del limite complessivo della spesa destinabile a tale scopo, pari ad € 7.304,00, al lordo degli oneri riflessi, in considerazione del rispetto degli equilibri di bilancio e della copertura finanziaria;

CONSTATATO che ai sensi dell'art. 9 - comma 28, del D.L. n. 78/2010, come da ultimo modificato dall'art. 16, comma 1- *quater*, del D.L. n. 113/2016, convertito in legge 07.08.2016, n. 160, secondo cui gli enti locali *"possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 (...). Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267"*;

CONFERMATO che il piano occupazionale 2020-2022 - come riportato nel deliberato del presente atto - è coerente con la previsione della spesa del personale elaborata per il bilancio di previsione finanziaria 2020- 2022 approvato *con propria deliberazione n. 7 del 25.03.2020*, adottata con i poteri del Consiglio comunale ai sensi dell'art. 42 del TUEL n. 267/2000, tenendo conto del profilo professionale delle unità da assumere nonché delle relative decorrenze delle stesse (previste tutte in corso d'anno ovvero in sostituzione delle cessazioni del 2020);

SOTTOLINEATO che gli oneri determinati dalle nuove assunzioni, anche alla luce dei pareri resi dalle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti Basilicata n. 2/2012, Campania n. 253/2012 e Veneto n. 45/2013, anche se non effettivamente realizzati producono un effetto prenotativo sul tetto alla spesa del personale;

PRECISATO che la programmazione del fabbisogno è comunque suscettibile di revisione in ragione di sopravvenute esigenze connesse agli obiettivi dati ovvero in relazione alle limitazioni o ai vincoli normativi e/o di finanza pubblica o di rispetto degli equilibri di bilancio, che regolamentano le capacità occupazionali nella pubblica amministrazione;

DATO ATTO che, ai fini dell'adozione del presente atto, sono stati posti in essere tutti gli adempimenti previsti dalla legge in tema di assunzioni, ossia:

- il rispetto degli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile prescritti dalla legge n. 68/1999, in quanto Ente con meno di 15 dipendenti (*cf. Direttiva Ministro per la Pubblica Amministrazione presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2019 – prot. n. DFP 0041098P- del 24.06.2019 che prevede "l'assunzione di una unità, se occupano da 15 a 35 dipendenti"*);
- l'avvenuta approvazione del Piano delle Azioni Positive per gli anni 2018-2020, giusta deliberazione della Giunta comunale n. 11 del 29.01.2020;
- la presa d'atto dell'assenza di personale in soprannumero, giusta deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 29.01.2020;
- l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2020, giusta deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 del 25.03.2020, assunta con i poteri del Consiglio comunale ai sensi ex art. 42 TUEL, nel rispetto dei termini dalla vigente normativa e relativa trasmissione alla BDAP;
- l'avvenuta approvazione del Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio 2019, giusta deliberazione del Commissario Straordinario n. 10 del 15.05.2020, assunta con i poteri del Consiglio comunale ai sensi ex art. 42 TUEL, nel rispetto dei termini dalla vigente normativa, in corso di trasmissione alla BDAP;
- il rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica per gli anni 2019/2020;
- il rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'art. 9 – comma 3bis, del D.L. n. 195/2008, convertito in legge n. 2/2009;
- il rispetto dei tempi di pagamento ai sensi del D.L. n. 66/2014, convertito in legge n. 89/2014;
- non essere soggetti all'approvazione del bilancio consolidato previsto dall'art. 233-bis del D.LGS n. 267/2000 (*articolo introdotto dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014*), in quanto Comune inferiore a 5.000 abitanti (*comma 3, stesso articolo, come modificato dall'art. 1, comma 831, legge n. 145 del 2018*);

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165/2001 e smi recante disposizioni in materia di reclutamento di personale;
- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D. Lgs. n. 150/2009 e smi;
- la legge n. 183/2011;
- il D.L. 0.07.2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 07.08.2012, n. 135;
- il D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito in legge n. 114/2014;
- la legge n. 190/2014;
- la legge n. 208/2015;
- il D. Lgs. n. 75/2017;
- la legge n. 205/2017;

- la legge n. 145/2018;
- il D.L. n. 4/2019;
- il D.L. n. 34/2019;
- la legge n. 160/2019;
- il D.M. del 17/03/2020;
- il CCNL Comparto Funzioni locali 21.05.2018;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITO il parere favorevole reso dal Revisore dei Conti con verbale n. 14 del 03.07.2020, acquisito agli atti d'Ufficio in pari data con prot. n. 3886;

DATO ATTO che, sulla proposta di deliberazione, il Segretario Generale, in ordine alla regolarità tecnica ed il Responsabile del Settore Finanziario, in ordine alla regolarità contabile, hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

ASSUNTI i poteri della Giunta comunale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 T.U.E.L.;

D E L I B E R A

PER LE MOTIVAZIONI ESPOSTE IN NARRATIVA, QUI INTESE INTEGRALMENTE RIPORTATE ED APPROVATE;

1) DI APPROVARE la dotazione organica dell'Ente rideterminata ed il Piano Triennale dei Fabbisogni e delle assunzioni di personale per il triennio 2020-2022, nei termini di cui ai seguenti prospetti:

CAT	PROFILO PROFESSIONALE	NUOVA DOTAZIONE ORGANICA	COPERTI	VACANTI
D	Funzionario Amministrativo	1	1	0
D	Funzionario Finanziario	1	COPERTO FINO AL 31.10.2020	
D	Funzionario Tecnico	1	0	1
C	Istruttore Amministrativo	1	1	0
C	Istruttore Contabile	1 (in P.T. al 50%)	0	1 (p.t. 50%)
C	Istruttore Tecnico	1 (in P.T. al 50%)	0	1 (p.t. 50%)
C	Istruttore Polizia Locale	1	COPERTO FINO AL 31.10.2020	
A	Operaio	1	1	0

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO E DELLE ASSUNZIONI DI PERSONALE 2020 - 2022				
CATEGORIE	TEMPO INDETERMINATO			DETTAGLIO
	ANNI			
	2020	2021	2022	
C/C1	1	<i>Il fabbisogno di personale verrà determinato successivamente in coerenza con i limiti imposti dai vincoli di finanza pubblica</i>		Istruttore di Polizia Locale dall'1.11.2020
C/C1	2 part time 50%			1 istruttore tecnico 1 istruttore contabile
D/D1	1			Funzionario finanziario dall'1.11.2020
D/D1	1			Funzionario tecnico U.T.C.
CATEGORIE	TEMPO DETERMINATO			DETTAGLIO
	ANNI			
	2020	2021	2022	
C/C1	3 unità part time 50%	3 unità p.t. 50%	3 unità p.t. 50%	Istruttore di Polizia Locale

2) DI APPROVARE, per l'effetto, il nuovo Piano occupazionale per il triennio 2020-2022, integrando e/o modificando le previsioni di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 12.02.2020 con quanto riportato nei prospetti analitici di cui sopra;

3) DI CONFERMARE che il PTFP 2020-2022 è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dagli artt. 34-bis e 35 del D. Lgs. n. 165/2001;

4) DI ATTESTARE che, a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art.33 - comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, non sussistono situazioni di soprannumero o eccedenze di personale;

5) DI DARE INDIRIZZO al Segretario Generale affinché attivi le necessarie procedure di reclutamento, precedute dall'attivazione della cd. "mobilità obbligatoria" ex art. 34/bis del D.lgs. n. 165/2001 e, ove non diversamente stabilito, da quella cd. "volontaria" ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 ed in conformità alle disposizioni normative in essere;

6) DI PRECISARE altresì che:

- l'effettiva assunzione in servizio dei candidati vincitori potrà avvenire, sempre nel rispetto dell'ordine di merito anche in tempi diversi, fermo restando il rispetto dei vincoli imposti dal quadro normativo di riferimento e/o di finanza pubblica ovvero dell'equilibrio pluriennale di bilancio;
- nelle more dell'attuazione delle procedure concorsuali di cui al punto 5) e nel rispetto dei vincoli di spesa, al fine di scongiurare un'interruzione del funzionamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, e fino alla copertura dei posti vacanti a tempo pieno e indeterminato, si potrà procedere alla copertura di sposti di categoria "C" e "D" anche attraverso l'applicazione della previsione di cui all'art. 110 - comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 o altre modalità lavorative previste per legge, con conseguente risoluzione del rapporto a tempo determinato in essere;

7) DI DARE ATTO che:

- la programmazione *de qua* è suscettibile di revisione, in qualsiasi momento, per sopravvenute esigenze connesse agli obiettivi dati e in relazione alle limitazioni o vincoli normativi o di finanza pubblica, che regolamentano le capacità occupazionali nella pubblica amministrazione;
- l'avvio delle procedure di reclutamento previste e l'effettiva assunzione in servizio delle relative figure professionali sono subordinati alla verifica della disponibilità delle risorse necessarie, previo costante monitoraggio della situazione finanziaria dell'Ente al fine del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio;
- il presente provvedimento costituisce adeguamento obbligatorio del DUP;

8) DI DEMANDARE al Segretario Generale e, per quanto di competenza, ai Responsabili di Settore gli adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento, ivi inclusa la pubblicazione all'Albo pretorio on line e l'inserimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, oltre che la trasmissione all'Organo di Revisione, all'O.I.V. e la comunicazione, tramite informativa, alla R.S.U ed alle OO.SS.;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

COMUNE DI ISPANI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

ARGOMENTO: Rimodulazione della programmazione del fabbisogno del personale e delle assunzioni per il triennio 2020/2022 - Art. 91 del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i ed art. 6 - commi 4 e 6, del D.Lgs.vo n. 165/2001 e s.m.i. - D.Lgs.vo n. 75 del 25.05.2017. Modifica della pianificazione in attuazione art. 33 - comma 2, del D.L. n. 34 del 30.04.2019 convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 28.06.2019 e del D.M. 17.03.2020. Provvedimenti.

PROVVEDIMENTO PROPOSTO: Approvazione.

Ufficio Proponente: Segreteria Generale.

Data, 03.07.2020

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Dott. Mario Nunzio Anastasio

* * * * *

PARERI EX ART. 49 D.Lvo n. 267/2000

(così come sostituito dall'art. 3 - comma 1/lettera b), legge n. 213 del 2012)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere **favorevole** di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, 1° c., e 147_bis, 1° c., del D. L.vo n ° 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Con riferimento ai riflessi diretti o indiretti che la presente proposta di deliberazione comporta sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente, visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere **favorevole** di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sulla stessa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Vincenzo Monaco



IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Dr. Mario Nunzio Anastasio



IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO GENERALE

Su conforme dichiarazione del Responsabile addetto al Servizio,

ATTESTA

che la presente deliberazione **è stata pubblicata all'albo pretorio on-line il giorno 3 LUG, 2020**, per rimanervi per 15 giorni consecutivi (art. 124 D.lgs. n. 267/2000);

Ispani, 3 LUG, 2020



IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Dr. Mario Nunzio Anastasio



IL SOTTOSCRITTO SEGRETARIO GENERALE

Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il 3 LUG, 2020 perché:

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 - comma 4, D.Lgs. n. 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Ispani, 3 LUG, 2020



IL SEGRETARIO GENERALE

Avv. Dr. Mario Nunzio Anastasio

