

COMUNE DI ISPANI

Provincia di Salerno

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 38 del Registro (Seduta del 16.3.2016)

=====

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ACCESSIBILITA' STRUMENTI INFORMATICI 2016.
PROVVEDIMENTI.-**

=====

L'anno duemilasedici, addì sedici, del mese di marzo, alle ore 08.00, nella sala delle Adunanze.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Componenti la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano presenti e assenti i Signori:

				PRESENTE	ASSENTE
1	MARTINO	MARILINDA	SINDACO	P	
2	GIUDICE	FRANCESCO	ASSESSORE VICE-SINDACO	P	
3	PIERRO	AMERIGO	ASSESSORE		A
			TOTALE	2	1

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dott. Antonio Di Gregorio il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione n. 38 del 16.3.2016

Oggetto: **APPROVAZIONE PIANO ACCESSIBILITA' STRUMENTI INFORMATICI 2016. PROVVEDIMENTI.**

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- a) le DD.GG.CC. n. 20/2014, 15/2015 e 13/2016 con le quali sono stati approvati il Programma Triennale per l'Integrità e la Trasparenza;
- b) la D.G.C. n. 150/2014 con la quale è stato approvato il "Piano di accessibilità strumenti informatici";
- c) la nota dell'O.I.V. che ricorda la necessità, in base alle norme vigenti, dell'aggiornamento di detto piano entro il prossimo 31.3.2015;
- d) la Circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale recante l'informativa nei confronti delle pubbliche amministrazioni sui nuovi adempimenti posti a loro carico, con particolare riferimento all'obbligo di pubblicazione nei propri siti web, entro il 31 marzo di ogni anno, degli "Obiettivi di accessibilità per l'anno corrente";

RILEVATO che:

- a) in attuazione della citata D.G.C. n. 150/2014, è stato nominato, nella persona del Segretario Comunale Dott. Di Gregorio, il responsabile dell'accessibilità, giusto decreto sindacale prot. 1063/2015, pubblicato nella Sezione Trasparenza;
- b) si è proceduto, di recente, all'aggiornamento:
 - 1) del sito della trasparenza con riorganizzazione delle sezioni e con l'inserimento di ulteriori sezioni derivanti da novelle dispositive;
 - 2) del sito generalista con l'inserimento della piattaforma per la fatturazione elettronica;

EFFETTUATA l'autovalutazione del modello A "Questionario di autovalutazione" che permette alle amministrazioni l'autovalutazione circa lo stato di adeguamento dei propri siti e servizi web alla normativa sull'accessibilità;

CONSIDERATO che i risultati del questionario di autovalutazione, ad uso esclusivamente interno, forniscono all'Amministrazione un quadro completo delle criticità esistenti per ogni sito web e servizio fornito, e che i medesimi risultati possono essere utilizzati dall'Amministrazione per predisporre una check list utile per la definizione degli obiettivi annuali di accessibilità e degli interventi da realizzare;

VISTO il Decreto Ministeriale 20/03/2013 n. 195/Ric con il quale vengono aggiornati i requisiti previsti dalla legge L. 4/2004 e, da un punto di vista tecnico, vengono recepiti i principi della specifica internazionale di riferimento W3C WCAG 2.0 al livello "AA";

RITENUTO di approvare gli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici del Comune di Ispani per l'anno 2016, predisposti su modello B (secondo quanto risultante dal questionario di valutazione per la predisposizione e la relativa pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità prevista dalla legge) che si intende parte integrante del presente atto;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile della Trasparenza ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

ACQUISITO il parere di conformità dell'azione amministrativa, reso dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 97, commi 2 e 4, lettera a, del D.Lgs. n° 267/2000;

Ad unanimità di voti, ritualmente espressi;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in narrativa, qui intese integralmente riportate ed approvate;

DI APPROVARE gli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici del Comune di Ispani per l'anno 2016, allegato al presente atto;

DI PRENDERE ATTO che:

a) tutti i siti internet del Comune di Ispani, gestiti da parte di Asmenet Campania ed Infogest, sono conformi alle specifiche di cui in premessa:

Siti internet	Tematica	Conformità come da logo sul sito
www.comune.ispani.sa.it (Comprende, con appositi link, anche i sottostanti siti)	Generalista	
http://ispani.openacta.it	Trasparenza – Decreto Legislativo n. 33/2013	
http://alboispani.asmenet.it	Albo Pretorio online	

b) sono stati apportati i seguenti aggiornamenti:

- 1) del sito della trasparenza con riorganizzazione delle sezioni e con l'inserimento di ulteriori sezioni derivanti da novelle dispositive;
- 2) del sito generalista con l'inserimento della piattaforma per la fatturazione elettronica nella pubblica amministrazione;

DI TRASMETTERE il presente atto:

- a) ai Responsabili di Area, i quali saranno coinvolti negli ambiti di loro competenza, per la realizzazione degli interventi derivanti dagli obiettivi di cui al punto 1;
- b) al Responsabile dell'Area Amministrativa per la pubblicazione della presente deliberazione anche nella Sezione Trasparenza del sito internet www.comune.ispani.sa.it;
- c) alle Società Asmenet Campania ed Infogest affinché siano sempre e continuamente apportati tutti i miglioramenti innovativi previsti da circolari e/o norme di legge in materia di accessibilità.

Con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.vo n. 267/2000.



Comune di ISPANI **ISPANI (Salerno)**

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2016

(Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.)

Approvato con deliberazione n. 38 del 16.3.2016

Publicato all'Albo Pretorio dal 16.3.2016 al 31.3.2016

Publicato nella Sezione Trasparenza dal 16.3.2015 al 31.12.2021

Trasmesso al Nucleo di Valutazione in data 16.3.2016

Sommario

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2016	
Sommario.....	5
Premessa.....	6
Informazioni generali sull'Amministrazione	6
Descrizione dell'Amministrazione	6
Obiettivi di accessibilità	7

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

Informazioni generali sull'Amministrazione

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI ISPANI
Sede legale (città)	ISPANI (Salerno)
Responsabile Accessibilità	Dott. Antonio Di Gregorio - Nominato con Decreto sindacale prot. 1063/2015
Indirizzo PEC per le comunicazioni	protocollo.ispani@asmepec.it

Descrizione dell'Amministrazione

Ente locale – Comune di Ispani (Sa) – Abitanti 1.020 (Dati censimento 9 ottobre 2011)

La struttura organizzativa dell'Ente è organizzata come segue:

Area	Responsabile dell'Area	Responsabile (P.O.) o incarico esterno
SEGRETERIA: ➤ Segreteria – Responsabile della Trasparenza UFFICI DIPENDENTI DALLA SEGRETERIA: ➤ Servizi demografici – Addetto Giacomo POLTI ➤ Polizia Municipale, SUAP – Vigile Urbano Antonio FERRARA	Dott. Antonio Di Gregorio	Segretario comunale in convenzione con i Comuni di Alfano, Casaletto Spartano e Tortorella
➤ Contabilità ➤ Tributi ➤ Elettorale ➤ Istruzione	Rag. Salvatore MAROTTA	Responsabile P.O.
➤ Amministrazione Generale ➤ Segreteria del Sindaco ➤ Servizi e prestazioni sociali ➤ Lavori pubblici e Demanio (Solo Area Amministrativa)	Giuseppe SIRIGNANO	Responsabile P.O.
➤ Tecnica – Addetto servizi generali esterni Gaetano MILO ➤ Urbanistica ➤ Condono e paesaggio – Inc. esterno Geom. Mario CARDINO ➤ Ambiente ➤ Lavori Pubblici ➤ Demanio	Arch. Pasquale LEONE	Responsabile Incarico esterno

Obiettivi di accessibilità

Visto il Decreto ministeriale 20/03/2013 n. 195/Ric con il quale vengono aggiornati i requisiti previsti dalla legge L. 4/2004 e, da un punto di vista tecnico, vengono recepiti i principi della specifica internazionale di riferimento W3C WCAG 2.0 al livello "AA".

Dato atto che, con tale decreto, vengono così resi operativi criteri più rigorosi per l'accessibilità dei contenuti per il web, siano essi pagine informative, documenti scaricabili, applicazioni o social network e che, ogni sito, dovrà essere accessibile in ogni sua parte, senza che determinate tecnologie o programmi possano inficiarne la fruizione da parte di cittadini portatori di qualsiasi disabilità.

Verificato che tali interventi potrebbero comportare un investimento molto oneroso da parte dell'Ente e andranno opportunamente pianificati probabilmente su più annualità.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Sviluppare un sito istituzionale sempre più accessibile	S'intende analizzare il sito in essere al fine di evidenziare le varie problematiche per poter sviluppare un nuovo sito istituzionale rispettando tutti i requisiti richiesti in materia di accessibilità previsti dalla normativa vigente.	12/2016
Siti web tematici	Monitoraggio dei siti tematici afferenti l'Amministrazione	S'intende effettuare attività di monitoraggio al fine di segnalare all'organo competente per la predisposizione e/o modificazione del sito il necessario adeguamento alla normativa vigente dei siti tematici afferenti l'Amministrazione	12/2016
Formazione informatica	Pubblicazione documenti accessibili	S'intende formare il personale che produce documenti pubblicati online, affinché gli stessi rispettino le regole di accessibilità (controllo che non vi siano pubblicati documenti digitalizzati tramite scanner che dovranno essere sostituiti con documenti in formato accessibile mediante conversione prima di essere pubblicati online). Si prevede di effettuare un programma di formazione (fatta salva la disponibilità finanziaria) per i dipendenti che mantengono aggiornati il sito web sui temi dell'accessibilità.	12/2016
Postazioni di lavoro	Controllo postazioni disabili	Riguardo alle iniziative rivolte ai dipendenti diversamente abili, si effettuerà un controllo al fine di adottare le soluzioni tecniche più idonee a garantirne l'integrazione nell'ambiente lavorativo. Verrà effettuato un censimento delle disabilità presenti, allo scopo di consentire alla competente struttura del Sistema Informativo Comunale di acquisire sul mercato le necessarie tecnologie assistive a supporto dell'inclusività del personale diversamente abile. Il risultato del censimento darà il numero e il tipo di disabilità presente (ipovedenti, non vedenti, ipoudenti/sordi/sordomuti,) per i quali si provvederà a tempo debito all'acquisto e alla fornitura degli strumenti hardware e software specifici per ciascun tipo di disabilità riscontrata.	<u>SITUAZIONE NON PRESENTE</u>

COMUNE DI ISPANI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

ARGOMENTO: OBIEZIONI ACCESSIBILITÀ 2016

PRECEDENTI: _____

PROVVEDIMENTO PROPOSTO: APPROVAZIONE

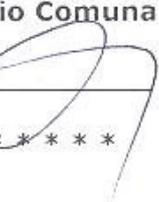
Ufficio Proponente: TRASparenza

Data, Me 3 .2016

Il Responsabile dell'Ufficio

PARERI EX ART. 49 D.Lvo n. 267/2000

(così come sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b), legge n. 213 del 2012)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, 1° c., e 147_bis, 1° c., del D. Lvo n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione.	Con riferimento ai riflessi diretti o indiretti che la presente proposta di deliberazione comporta sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente, visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sulla stessa.
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO 

PARERE EX ART. 97 D.Lvo n. 267/2000 e s.m.i.

Il Segretario Comunale

Esaminata nella seduta del Me 3 .2016

Provvedimento n° 38

Decisione Adottata: SI APPROVA

IL SEGRETARIO COMUNALE



Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Avv. Marilinda MARTINO



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ANTONIO DI GREGORIO

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio on-line in data 16/3.2016, così
come attestato dalla relativa ricevuta elettronica, per rimanervi 15 giorni consecutivi.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ANTONIO DI GREGORIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTA

che la presente deliberazione è:

- divenuta esecutiva perché pubblicata all'albo pretorio del comune per 10 giorni;
- divenuta efficace perché decorsi 15 giorni dalla pubblicazione.

Ispani, _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ANTONIO DI GREGORIO